

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu no udzielenie zamówienia publicznego na  
zakup i dostawę wióry drzewnej do Zespołu Szkół w Nieckowie**

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej poniżej  
135.000 €, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)*

Znak sprawy : ZS.26.4.2018

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

CPV – 03417000 – 6 – wióry drzewne

Nieckowo, dnia 14.12.2018r.

## **I Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zespół Szkół w Nieckowie

Nieckowo 63

19-230 Szczuczyn

NIP: 719-10-15-179

REGON: 000097940

Adres strony: <https://bip.zsn.st.grajewo.wrotapodlasia.pl/>

## **II Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, tj. poniżej 135.000€. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

## **III Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

**zakup i dostawa 1900 mp opału w postaci wiórów drzewnych z drewna opałowego iglastego (sosna, świerk) lub liściastego (dąb, buk, grab, brzoza, olcha) o granulacji do 30mm, wilgotności do 30% (z wykluczeniem igliwia, listowia, gałęzi, niezanieczyszczonych śniegiem, lodem, ziemią, piaskiem, kamieniami itp.)**

Zakup i dostawa wiórów drzewnych odbywać się będzie według ustalonego harmonogramu dostaw stanowiącego załącznik nr 6 do specyfikacji

## **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tzn.:

- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

- za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował w sposób należyty w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert ( a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej dwóch zamówień o wartości nie mniejszej niż 50.000,- złotych słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)

- za spełnienie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna warunek za spełniony , jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim do wykonania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

- za spełnienie warunku znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

## **V. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ;
  - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu zgodnie z Art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (zał. nr 2 do SIWZ)
  - c) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w Art. 24 ust.1,2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (zał. nr 3 do SIWZ)
  - d) Wykaz wykonanych zamówień (dostaw) z ostatnich 3 lat odpowiadających przedmiotowi zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, datą wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy dostawy wykonane były należycie (referencje) - (zał. nr 4 do SIWZ)
  - e) informację o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (zał. nr 5) do SIWZ

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. a-j niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych powyżej w ust.1 pkt. a-d niniejszego rozdziału SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
  - a/ posiada uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia
  - b/ posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
  - c/znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

d/ nie podlega z wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

3. Dokumenty o których mowa w ust.1 pkt a-d niniejszego rozdziału , należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia 01.01.2019 roku do dnia 30.04.2019 roku.
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi po podpisaniu umowy.

## **VII. JĘZYK POSTĘPOWANIA**

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.

## **IX. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy.

Strona internetowa zamawiającego: <https://bip.zsn.st.grajewo.wrotapodlasia.pl/>

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
4. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego na dres e-mail: [nieckowo@poczta.onet.pl](mailto:nieckowo@poczta.onet.pl)

Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres Zamawiającego:

Zespół Szkół w Nieckowie

19-230 Szczuczyn

z dopiskiem: „**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wiórów drzewnych dla Zespołu Szkół w Nieckowie**”

5. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest: Sylwia Kilewska – kierownik gospodarczy tel.: 086 272 51 74 wew. 220 faks: 086 272 51 74

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna zawierać:
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
  - b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający należy złożyć zgodnie z postanowieniami rozdziału VI niniejszej SIWZ;
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do

dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu.

5. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
11. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
12. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
13. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:  
*„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wiórów drzewnych dla Zespołu Szkół w Nieckowie”*  
Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego Zespół Szkół w Nieckowie

19-230 Szczuczyn

w sekretariacie szkoły

do dnia 20.12.2018 roku do godziny 10.00.

Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - gabinet dyrektora szkoły w dniu 20.12.2018 roku o godzinie 10.15.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 6 niniejszego rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
2. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
3. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
4. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi fakturami przejściowymi zgodnie z ustalonym harmonogramem dostaw.
5. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### **XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

Cena

waga – 60%



termin dostawy

waga 40 %

powyżej 5 dni – 0 pkt.

2 - 5 dni – 20 pkt

poniżej 2 dni – 40 pkt

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
3. Pozostałym oferentom spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów obliczona wg poniższego wzoru

- przy kryterium cenie:

$$\frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

przy kryterium – termin dostawy

$$\frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{najwyższa liczba punktów spośród badanych ofert}} \times 40\%$$

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu dostawy wyższego niż 10 dni oferta będzie podlegała odrzuceniu - art. 89 ust.1 pkt.2 PZP.

Maksymalny punktowany przez Zamawiającego termin dostawy – poniżej 2 dni od daty telefonicznego zgłoszenia dostawy. Wykonawca, który zaoferuje termin dostawy poniżej 2 dni licząc od daty telefonicznego zgłoszenia dostawy otrzymuje 40 punkty.

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wyniku oceny ofert w oparciu o kryteria oceny określone w ust.1 niniejszego rozdziału.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawca, którego oferta będzie wybrana zobowiązany jest do popisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **XVIII. WAŻNOŚĆ I ODRZUCENIE OFERT**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy złożą oferty ważne i nie podlegające odrzuceniu. Oferty nieważne i odrzucone nie będą rozpatrywane.

**Aby oferta została uznana za ważną musi spełniać następujące warunki:**

- wykonawca nie jest wykluczony z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- oferta jest złożona na piśmie w języku polskim
- oferta została złożona przed upływem terminu składania ofert

- oferta jest podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

### **Aby oferta nie została odrzucona musi spełniać następujące warunki**

- nie może naruszać zasad ustawy – Prawo Zamówień Publicznych ( w szczególności zasady uczciwej konkurencji)

-treść ofert musi być zgodna z ustawą – Prawo Zamówień Publicznych, a jej treść musi odpowiadać SIWZ

- złożenie jej nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

- nie może zawierać rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia

- nie może posiadać omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, lub w razie ich wystąpienia wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyrazi zgody na ich poprawienie przez Zamawiającego.

- nie może zawierać omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, której nie można poprawić na podstawie art. 87 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych lub błędu w obliczeniu ceny

- nie może zostać złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia

- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

### **XIX. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU**

#### **Przetarg unieważnia się w przypadkach gdy:**

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

- w przypadku gdy Zamawiający wezwał Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, z powodu niemożności dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, a oferty dodatkowe też mają taką samą cenę

- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć

- postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego

## **XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Sporządziła:

Sylwia Kilewska – kierownik gospodarczy